##### Městský úřad Bohumín

##### stavební odbor

**Masarykova 158**

**735 81 Bohumín**

**Žádost o závazné koordinované stanovisko**

podle ustanovení § 4 odst. 4 a 7 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.

**Název, místo, účel stavby:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Označte jednu nebo více z následujících možností:**

**** k žádosti o vydání územního rozhodnutí

**** k žádosti o vydání oznámení záměru (územní souhlas)

**** k ohlášení stavby

**** k žádosti o stavební povolení

**** k žádosti ovydání společného povolení

**** k oznámení stavby posouzené autorizovaným inspektorem

**** k žádosti o dodatečné povolení stavby

**** k oznámení změny v užívání stavby

**** k ohlášení odstranění stavby, terénních úprav, zařízení

**** k ohlášení změny stavby před jejím dokončením

**** k vydání veřejnoprávní smlouvy

**** k žádosti o vydání regulačního plánu

**** k žádosti o vydání územního plánu

###### I. Žadatel

**** **fyzická osoba**

jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu (příp. jiná adresa pro doručování), telefon

**** **fyzická osoba podnikající** – podání souvisí s její podnikatelskou činností

jméno, příjmení, datum narození, identifikační číslo bylo-li přiděleno, adresa zapsaná v obchodním rejstříku nebo v jiné zákonem upravené evidenci (příp. jiná adresa pro doručování), telefon

**** **právnická osoba**

název nebo obchodní firma, identifikační číslo bylo-li přiděleno, adresa sídla (příp. jiná adresa pro doručování), osoba oprávněná jednat jménem právnické osoby, telefon

…………….……………………………………………narození………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… telefon……………………….........................

 E-mail...........................................................

**Žadatel jedná**

 **samostatně**

 **je zastoupen** jméno, příjmení / název nebo obchodní firma, zástupce, místo trvalého pobytu / adresa sídla (příp. jiná adresa pro doručování), telefon

…………….……………………………………………narození………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… telefon……………………….........................

 E-mail ...........................................................

###### II. Základní údaje o stavbě

###### Stručný popis záměru

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Umístění stavby**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| obec | katastrální území | parcelní č. | druh pozemku podle katastru nemovitostí | Výměra m2 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Jedná-li se o více pozemků, připojují se údaje obsažené v tomto bodě v samostatné příloze:

**** ano **** ne

**Identifikační údaje o předkládané dokumentaci**

Název dokumentace: ……………………………………………………………………………………..

Stupeň projektové dokumentace: ………………………………………………………………………...

Datum zpracování: ……………………………………………………………………………………….

Zpracovatel: ……………………………………………………………………………………………...

Elektronická dokumentace zaslána na e-mail (kuderova.katerina@mubo.cz): ANO NE

**III. K žádosti přiloženo**:

 Dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo zařízení (podle § 3 vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení, …)

 Dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o změně využití území (podle § 4 vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení, …)

 Projektová dokumentace pro ohlášení stavby nebo vydání stavebního povolení

(podle § 2 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb)

 Projektová dokumentace dopravních staveb (podle vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb)

 Situační náčrt podle katastrální mapy + jednoduchý technický popis záměru s příslušnými výkresy

(podle § 96 odst. 3 nebo podle § 105 odst. 1 nebo 2 stavebního zákona)

 Dokumentace skutečného provedení stavby (podle § 4 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb)

 Dokumentace bouracích prací (podle § 5 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb)

 Studie sadových úprav

 Hydrogeologický posudek

 Plná moc v případě zastupování žadatele

 Povodí Odry, s.p., Varenská 49, 701 26 Ostrava

 Další uveďte:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**IV. Stanovisko**:

 bude vyzvednuto osobně – nutno uvést **telefonní kontakt**

 má být zasláno prostřednictvím pošty

**Upozornění:**

Elektronicky zaslaná dokumentace značně zrychlí jednání s dotčenými orgány a také usnadní komunikaci mezi nimi. Elektronickou dokumentaci zasílejte na e-mailovou adresu: kuderova.katerina@mubo.cz, na základě podané žádosti, nebo prostřednictvím datové schránky Městského úřadu Bohumín **u3kbfuf**.

**Tištěná forma projektové dokumentace zůstává jako součást podané žádosti (NEVRACÍ SE!)**

**Jestliže žadatel o vydání koordinovaného závazného stanoviska neodstraní případné vady svého podání** (např. nedoplní podklady nebo projektovou dokumentaci na žádost dotčeného orgánu)**, pak správní orgán vydá negativní stanovisko.**

V ………………. dne ……………

……….………………………..

podpis žadatele